

**Zarządzenie nr 2/18/VIII
Burmistrza Miasta Puszczykowa
z dnia 30 listopada 2018 r.**

w sprawie: wprowadzenia regulaminu półkolonii zimowych i letnich organizowanych przez Miasto Puszczykowo.

Na podstawie art. 7 ust. 1, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam regulamin półkolonii zimowych i letnich dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Miasta Puszczykowa.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Andrzej Balczerek

Regulamin półkolonii zimowych i letnich

I. Organizacja

1. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie ze szkół podstawowych, zamieszkujący na terenie Miasta Puszczykowa lub uczęszczający do puszczykowskich szkół. W półkoloniach mogą uczestniczyć uczniowie spoza Miasta Puszczykowa, wnosząc pełną odpłatność określoną w pkt. II niniejszego regulaminu.
2. Grupa może liczyć do 15 lub do 20 osób, w zależności od grupy wiekowej.
3. Organizatorem półkolonii jest Miasto Puszczykowo. Zajęcia stacjonarne będą odbywały się w Szkole Podstawowej nr 1 i w Szkole Podstawowej nr 2 w Puszczykowie, natomiast inne atrakcje w formie wyjazdowej (wycieczki) zostaną ustalone w harmonogramie określonym przez organizatora półkolonii.
4. Zapisy na półkolonie są prowadzone w sekretariatach szkół.
5. Pierwszeństwo udziału w półkoloniach miejskich mają dzieci zamieszkałe na terenie Puszczykowa lub uczęszczające do puszczykowskich szkół.
6. Organizator określi ilość miejsc dostępnych na poszczególnych turnusach. Kwalifikacja nastąpi na podstawie kolejności zgłoszeń. Jeśli ilość zapisów przekroczy ilość dostępnych miejsc - rodzic może wpisać dziecko na listę rezerwową.
7. Półkolonie odbywają się od poniedziałku do piątku, w dwóch jednotygodniowych turnusach. Półkolonie zimowe odbywają się podczas ferii zimowych, zaś półkolonie letnie w pierwszym i drugim tygodniu wakacji letnich.
8. Zajęcia odbywają się w godzinach 9.00-15.00.
9. Warunkiem zgłoszenia dziecka na półkolonie jest złożenie karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku (stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu), dowodu wpłaty, oświadczenia dotyczącego RODO oraz oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem półkolonii - wyłącznie w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 1 lub Szkoły Podstawowej nr 2 w Puszczykowie.
10. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawców, zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem.
11. Organizator i opiekunowie półkolonii dołożą wszelkich starań by:
 - a) stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny,
 - b) zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.

12. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
13. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy wcześniej zaplanowany program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogody).
15. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach, zachowaniu uczestnika znacznie odbiegających od przyjętych norm.
16. Plan zajęć sporządzany jest przez kierownika i wychowawców półkolonii.
17. Organizator zapewnia w trakcie trwania półkolonii obiad.
18. Organizator zapewnia gry planszowe, akcesoria sportowe oraz przybory i materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
19. Organizator dostarczy do szkół karty kwalifikacyjne oraz dokumentację konieczną do podpisania umów z nauczycielami / opiekunami, zatrudnianymi na półkoloniach.

II. Płatności:

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za udział dziecka w półkoloniach w wysokości 75,00 zł za jeden turnus.
2. W przypadku dzieci spoza Miasta Puszczykowa, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 200,00 zł za jeden turnus.
3. Opłaty powinny być wniesione nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii.
4. Wpłaty (z uwzględnieniem właściwej liczby turnusów) należy dokonywać na konto:
Miasto Puszczykowo, ul. Podleśna 4, 62-040 Puszczykowo,
konto nr 29 1240 6595 1111 0010 5577 8276
z dopiskiem: turnus nr ..., imię i nazwisko dziecka, Szkoła Podstawowa nr....
5. Nie przewiduje się zwrotu wniesionych opłat za półkolonię. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. choroba uczestnika półkolonii potwierdzona zaświadczeniem lekarskim) lub wycofania zgłoszenia dziecka na minimum 3 dni przed rozpoczęciem turnusu może nastąpić zwrot kosztów przez Organizatora.

III. Kadra:

1. Osobą koordynującą całość wypoczynku jest kierownik półkolonii. Jego obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wypoczynku zgodnym z obowiązującymi przepisami.
2. Kierownik oraz wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30-03-2016 (Dz.U. z dnia 5-04-2016 poz. 452).
3. Opiekun ma obowiązek:



- a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki,
 - b) prowadzić dziennik zajęć,
 - c) prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia,
 - d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,
 - e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wycieczki,
 - f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii.
4. Po zakończeniu zajęć wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.

IV. Rodzice/opiekunowie prawni:

1. Są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki.
2. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.
3. W razie konieczności zobowiązani są wskazać osoby upoważnione, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i zawrzeć te informacje w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku zgody na samodzielne przychodzenie uczestnika na zajęcia i powrotu z zajęć do domu, zobowiązani są zawrzeć tę informację w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, grach, zabawach, wyjazdach odbywających się (zgodnie z programem) podczas trwania półkolonii - jest wyrażona na odrębnym oświadczeniu.

V. Uczestnicy:

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - a. uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych podczas półkolonii,
 - b. wnoszenia wniosków i uwag do wychowawców,
 - c. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a. wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia,
 - b. przestrzegać regulaminu półkolonii,
 - c. dbać o czystość i porządek,
 - d. przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować o tym wychowawcę,
 - e. zgłaszać wychowawcy chęć każdorazowego oddalenia się od grupy (np. wyjście do toalety),
 - f. zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (wyłącznie osoby posiadające zgodę rodziców),
 - g. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.



3. Uczestnik powinien posiadać odpowiednią odzież wierzchnią dostosowaną do warunków pogodowych. W sprzyjających warunkach zajęcia i atrakcje odbywają się na świeżym powietrzu. Powinien też posiadać strój sportowy, jeśli przewidziano zajęcia na salach gimnastycznych.
4. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.
5. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niezdyscyplinowanie i niewykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:
 - a. uczestnik otrzyma upomnienie udzielone przez wychowawcę grupy oraz powiadomiony zostanie rodzic/opiekun o niewłaściwym zachowaniu dziecka,
 - b. uczestnik otrzyma zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych,
 - c. uczestnik może zostać wykluczony z półkolonii.
6. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków i dopalaczy.
7. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, opiekunów półkolonii, kierownika półkolonii oraz rodziców/opiekunów prawnych (w części ich dotyczącej) w okresie trwania półkolonii.



KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki¹⁾

o **PÓLKOLONIE**

2. Termin wycieczki **od dor.**

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki

PUSZCZYKOWO, SZKOŁA PODSTAWOWA NR UL.

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym²⁾

.....

Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą

.....

Puszczykowo,
(miejsce, data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....
.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....
.....

3. Rok urodzenia

.....

4. Adres zamieszkania

.....

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców ³⁾

.....
.....

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

.....
.....
.....

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach, wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....
.....
.....
.....
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....
.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec błonica dur

inne

.....
.....

oraz numer PESEL uczestnika
wypoczynku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

Wyrażam zgodę na udział dziecka w wycieczkach organizowanych w trakcie trwania wycieczki.

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYCIECZKI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYCIECZKI DO UDZIAŁU W WYCIECZKI

Postanawia się¹⁾:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYCIECZKI POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI W MIEJSCU WYCIECZKI

Uczestnik przebywał

.....
(adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok)do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYCIECZKI O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYCIECZKI W CZASIE TRWANIA WYCIECZKI ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE



.....
.....
.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU
DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....
.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis wychowawcy wypoczynku)

- 1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
- 2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
- 3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.



Załącznik nr 2
do Regulaminu półkolonii zimowych i letnich

ZGODA RODZICA NA WYJAZD DZIECKA

..... Puszczykowo, dnia

imię i nazwisko rodzica

.....

adres rodziców

Wyrażam zgodę na wyjazd córki/syna*

.....

podczas trwania półkolonii (np. kino, pływalnia, wycieczki piesze, rowerowe, autokarem lub pociągiem).

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu. (Odbieram osobiście).*

.....

podpis rodzica

*niepotrzebne skreślić

